



DESCRIPTION DE POSTE

| | |
|---|--|
| Intitulé de poste : | Coordonnateur(trice) des opérations sur le terrain et des relations communautaires |
| Titre du projet : | GEF GOLD Burkina Faso : « Contribution à l'élimination du mercure et à l'amélioration de la chaîne d'approvisionnement en or dans le secteur de l'Exploitation Minière Artisanale et à Petite Echelle d'or (EMAPE) » |
| Durée : | 24 mois renouvelable à tous les 12 mois (à plein-temps) |
| Basé à : | Ouagadougou, Burkina Faso |
| Date prévue du début de l'emploi : | Le 1 août, 2019 |
| Salaire : | Déterminé selon l'expérience et les qualifications – payé en devise locale |
| Contrepartie : | Artisanal Gold Council (AGC) |
| Date limite : | Jusqu'à ce que le poste soit comblé |

CONTEXTE

Situé à Victoria, au Canada, Artisanal Gold Council (AGC), l'agence d'exécution du projet, est un organisme sans but lucratif engagé au niveau international pour améliorer le bien-être économique, social et environnemental des communautés impliquées dans l'EMAPE d'or en Asie, Afrique et Amérique Latine, par le transfert de technologie, le développement des politiques et des marchés, ainsi que par la sensibilisation. L'AGC comprend un personnel de base, des associés et un conseil d'experts (conseil d'administration) dans les domaines de l'EMAPE, de l'économie, du développement durable, de la responsabilité sociale, de la santé humaine et de l'environnement, ainsi que de la production et de l'exploitation responsable de l'or. Pour plus d'informations sur l'AGC et ses projets, veuillez consulter www.artisangold.org

DESCRIPTION DU PROJET

Le programme « Opportunités globales pour le développement à long terme du secteur de l'EMAPE (GEF GOLD) », appuyé par le Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM), a été conçu pour traiter les principaux enjeux liés à l'utilisation continue du mercure et fournir des opportunités de développement durable aux communautés concernées.

L'objectif du projet proposé est de contribuer à l'élimination du mercure dans les opérations de l'EMAPE, de faciliter l'accès au financement et d'améliorer la chaîne d'approvisionnement en or afin de fournir aux orpailleurs du Burkina Faso un accès plus direct au marché international. Le projet comporte quatre axes principaux : (i) l'examen du cadre politique et juridique soutenant le secteur de l'EMAPE, (ii) le développement et la mise en place d'un fonds renouvelable qui encourage les orpailleurs à suivre les processus de conformité de la Convention de Minamata sur le mercure et de l'Organisation de Coopération et de Développement Economiques (OCDE), et conduit à l'exportation d'or artisanal sans mercure (iii) l'établissement de programmes de formation professionnelle et (iv) la gestion globale des connaissances.



Le projet devrait démontrer : 1) une chaîne d’approvisionnement en or artisanal transparente et une augmentation du prix de l’or pour les orpailleurs vendant par les voies officielles, 2) des demandes de prêt approuvées auprès du fonds renouvelable, 3) des établissements de formation professionnelle ayant adopté les programmes d’enseignement EMAPE, y compris un système de formation sans mercure et 4) des informations et des connaissances sur le projet, diffusées à toutes les parties prenantes.

FONCTIONS PRINCIPALES ET RÉSULTATS ATTENDUS

Le rôle de coordonnateur(trice) des opérations sur le terrain et des relations communautaires sera l'ambassadeur du projet en termes d'interaction avec les communautés et les individus dans les régions et les sites du projet. En tant que tel, il travaillera en étroite collaboration avec le(la) coordonnateur(trice) national du projet, ainsi que tout le personnel du projet national travaillant sur les aspects techniques, de santé, de parité hommes-femmes et de communication des activités au Burkina Faso.

La logistique de la sélection du site, des visites sur les sites, des installations techniques, de la participation des partenaires locaux et des accords de formalisation et de bénéficiaires, ainsi que la liaison entre les orpailleurs et tous les éléments des équipes sur le terrain seront sous la direction du coordinateur des activités sur terrain et des relations communautaires.

| Tâche principale | Résultat | Echéance |
|--|--|----------|
| Planifier les visites sur le terrain (par exemple choisir les zones à visiter, itinéraires, etc.) et prendre les dispositions logistiques nécessaires, en coordination avec le personnel de l’AGC. | Rapports de visites sur le terrain produits | Continu |
| Recueillir et analyser des données lors de voyages d’étude sur le terrain (par exemple, visiter des sites d’orpaillage, s’entretenir avec les orpailleurs et leurs familles, etc.) | Données collectées et analysées | Continu |
| Développer et maintenir des relations de collaboration avec les partenaires locaux et les orpailleurs | Accords de partenariat développés | Continu |
| Communication avec les partenaires nationaux, les parties prenantes, les responsables gouvernementaux et autres | Communication professionnelle et efficace avec les partenaires du projet | Continu |

PRODUCTION DE RAPPORTS

Une communication régulière (courriel, appels) seront organisés entre le coordonnateur des opérations et des relations communautaires, le coordonnateur national du projet, le chef du projet, et



le cas échéant, d' autres employés de l'AGC pour assurer que les opérations soient effectuées professionnellement, de qualité, économiquement, et de manière efficace.

Le(la) coordonnateur des opérations et des relations communautaires devra présenter des rapports de visites sur le terrain et aux contribuer à la rédaction de rapports d'avancement pour le projet, au besoin.

QUALIFICATIONS

- Diplôme d' études postsecondaires (maîtrise de préférence) en géologie, sciences de la terre, ingénieur minier, géographie ou domaine connexe
- Connaissance approfondie de l'exploitation artisanale et à petite échelle d'or au Burkina Faso, y compris des pratiques et des processus d'extraction
- Expérience de recherche sur le terrain (sociale et technique) et de supervision de personnel
- Expérience de travail avec des communautés rurales et des associations de travailleurs (en particulier des associations d'orpailleurs)
- Capable de prendre des initiatives et d'être proactif dans les tâches quotidiennes
- Être motivé, capable d'établir des priorités et de travailler avec un minimum de supervision pour atteindre les objectifs du projet
- Auto-motivé et travaille professionnellement et efficacement sous pression et dans des délais serrés
- Excellente gestion du temps et sens de l'organisation
- Excellentes compétences de leadership pour motiver une équipe sur le terrain
- Posséder une expérience de relations gouvernementales et des partenariats avec des institutions gouvernementales (préférable).
- Capable de prospérer en travaillant à distance et maintenir une communication régulière avec l'équipe du projet
- Maîtrise de Microsoft Office

LA LANGUE

La maîtrise du français écrit et parlé est essentiel. La connaissance d'autres langues locales et de l'anglais est un atout.

Pour postuler à ce poste, veuillez envoyer une lettre de motivation et votre curriculum vitae en français, en indiquant le titre du poste dans la ligne objet, à careers@artisanalgold.org.